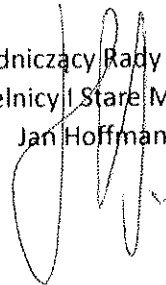


Kraków, dnia 18 kwietnia 2024 r.

Na podstawie § 14 ust. 1 w zw. z § 13 ust. 1 uchwały Nr XCIX/1495/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy I Stare Miasto w Krakowie (Dz. Urz. Woj. Mał. z 2021 r. poz. 6695), zwołuję VIII nadzwyczajną sesję Rady Dzielnicy I Stare Miasto w Krakowie na dzień 24 kwietnia 2024 r. na godz. 19:00 w siedzibie Rady Dzielnicy I, ul. Rynek Kleparski 4 (II p.).

PORZĄDEK OBRAD VIII SESJI NADZWYCZAJNEJ Rady Dzielnicy I Stare Miasto zwołanej na dzień 24 kwietnia 2024 r., godz. 19:00 w siedzibie Rady Dzielnicy I Stare Miasto, Rynek Kleparski 4, Kraków		
1.	Otwarcie sesji i przedstawienie porządku obrad.	
2.	Projekt uchwały w sprawie Planu Ogólnego Miasta Krakowa – projekt uchwały Grupy Radnych.	Druk nr 1/VIII
3.	Oświadczenia i komunikaty.	
4.	Zamknięcie sesji.	

Przewodniczący Rady i Zarządu
Dzielnicy I Stare Miasto
Jan Hoffman



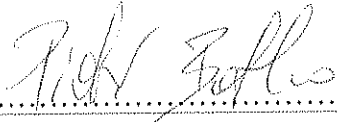
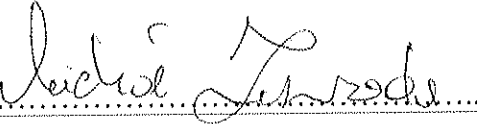
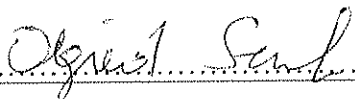
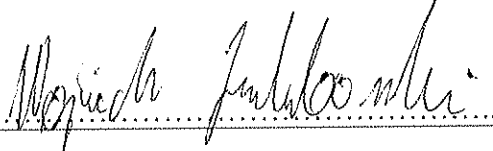
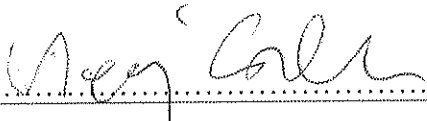
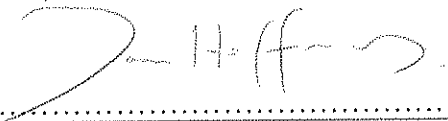
Wniosek do Przewodniczącego Rady Dzielnicy I Stare Miasto o zwołanie sesji nadzwyczajnej:

Na podstawie § 12 ust. 1 i § 13 Statutu Dzielnicy I Stare Miasto wnosi się o zwołanie sesji nadzwyczajnej:

Przedmiot sesji:

1. Otwarcie sesji i przedstawienie porządku obrad.
2. W sprawie Planu Ogólnego Miasta Krakowa – projekt uchwały Grupy Radnych.
3. Oświadczenia i komunikaty.
4. Zamknięcie sesji.

Podpisy Wnioskodawców (1/4 składu Rady)

1. 	2. 
3. 	4. 
5. 	6. 

Kraków, dnia 18 kwietnia 2024 r.

DRUK NR¹...../.....^{VIII}.....
Projekt Uchwały
Grupy Radnych
Rady Dzielnicy I Stare Miasto
Referent Marcin Orski

Rada Dzielnicy I
STARE MIASTO

Przyjęto dnia^{1.8. KWI. 2024}.....
Zał. Podpis:

Uchwała Nr

Rady Dzielnicy I Stare Miasto z dnia

w sprawie planu ogólnego Miasta Krakowa

Na podstawie § 3 pkt 3 lit f) i k) Uchwały Nr XCIX/1495/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy I Stare Miasto w Krakowie (Dz. Urz. Woj. Mał. z 2021 r. poz. 6695) Rada Dzielnicy I Stare Miasto uchwała co następuje:

§ 1. Wnosi się do Prezydenta Miasta Krakowa i Wydziału Planowania Przestrzennego UMK o uwzględnienie stanowiska Rady Dzielnicy I Stare Miasto w sprawie planu ogólnego Miasta Krakowa zawartego w formularzu stanowiącym załącznik do Uchwały.

§ 2. Wnosi się do Wydziału Planowania Przestrzennego UMK o przygotowywanie zapisów planu ogólnego Miasta Krakowa w części dotyczącej Dzielnicy I Stare Miasto w ścisłym porozumieniu z władzami konserwatorskimi: wojewódzkimi i miejskimi.

§ 3. Uzasadnienie stanowi integralną część uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Rada Dzielnicy I Stare Miasto podejmuje Uchwałę w związku z przygotowywaniem projektu planu ogólnego Miasta Krakowa.

Grupa Radnych

Michał Lewoda

Michał Lewoda
Ol L

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Miasta Krakowa – Wydział Planowania Przestrzennego

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- 2.1. wniosek do projektu aktu 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- 3.1. plan ogólny gminy
 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
 3.4. audyt krajobrazowy
 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMA⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Rada i Zarząd Dzielnicy I Stare Miasto
Kraj: Polska Województwo: Małopolskie
Powiat: Kraków Gmina: Kraków
Ulica: Rynek Kleparski Nr domu: 4 Nr lokalu:
Miejscowość: Kraków Kod pocztowy: 31-150
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): rada@dzielnic1.krakow.pl
Nr tel. (nieobowiązkowo): 12 421 41 66
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

- tak nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- pełnomocnik pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:



7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Wnosi się o: 1) ochronę widoku (osi widokowych) na Wawel i inne dominujące zabytki, 2) ochronę działek niezabudowanych - zakaz zabudowy wewnątrz kwartałów między ulicami, 3) ochronę terenów zielonych w podworcach, 4) ochronę ogrodów klasztornych i kościelnych, 5) zakaz nadbudowy budynków, 6) zakaz zmiany sposobu użytkowania budynków z charakteru mieszkalnego na usługowy.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	Numery w załączeniu	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Ochrona działek przez zabudowę Wylączenie możliwości budowy linii tramwajowej w Alejach Trzech Wieszczów

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

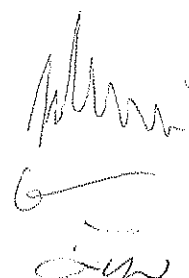
[Podpis]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej

Podpis: Data: 24 kwietnia 2024 r.

-
- ¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązaniem z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
 - ²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
 - ³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
 - ⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
 - ⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
 - ⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
 - ⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
 - ⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
 - ⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4. 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO) informujemy, że administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Z administratorem można się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną - adres e-mail: bp.umk@um.krakow.pl.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego.

Dane są objęte rejestrem czynności przetwarzania pn. Planowanie przestrzenne.

Informujemy, że:

1. Ma Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
2. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez 25 lat, po czym zostaną przekazane do Archiwum Narodowego w Krakowie.
3. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i dla realizacji podanego celu przetwarzania ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest niemożność rozpatrzenia pisma.
5. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Ponadto informujemy, że ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych, z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – jw., adres e-mail iod@um.krakow.pl.



Załącznik do formularza: Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Ochrona działek przed zabudową poprzez umieszczenie ich w strefie zieleni i rekreacji (SN)

I. Numery działek znajdujących się w ramach przygotowywanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru „Nowy Świat”:

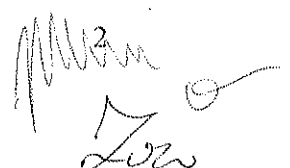
71/5
71/2
67/4
34/3
33
37
119/3
126/2
128
106
77
68/2
140/1
140/3
76/2
135/1
132/3
132/1
67/5
65/2
65/4
65/5
66/4
60/2
62/2
59/4
42
79
24
23
73
19
20
21
18/2
18/3
41/3
32/1
33
6/3

Michał
Zow

74
76/2
76/1
76/4
76/3
77/3
77/2
143/5
143/1
130
146/4
146/3
124/1
123/1
132/1
67/3
51/3
54/4
84/1
147
86
64/11
64/12
139/4
25/1
24/1
16
2
4
17
15/4
61
60.

II. Numery działek znajdujących się w ramach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru „Piasek”: 106/9, 106/8, 1/18.

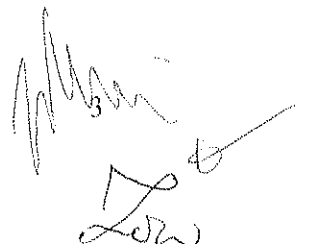
III. Numery działek znajdujących się w ramach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru „Kleparz”: 18/6, 17/2, 17/3, 20, 10, 12/2, 12/6, 49/3, 11/3.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Lew' or similar, with a stylized flourish at the end.

Umieszczenie działki nr 31, obr. 3 Śródmieście (ul. Starowiślna 21) w strefie wielofunkcyjnej w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej (SW)

Wyłączenie możliwości budowy linii tramwajowej w Alejach Trzech Wieszczów

1. Numery działek położonych w Alejach Trzech Wieszczów: 734/4, 495, 263/8, 209/2, 360.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Lew', is written over a circular stamp. The stamp contains the number '3' in the center. The signature is written in a cursive style.